

ДОГОВІР № 147
позички житла у будинках комунального житлового фонду

м. Горішні Плавні

«31» липня 2019 року

Комунальне житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство № 1 (надалі - Орендодавець), в особі директора Хряпи Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та громадянка **Єрмоленко Оксана Володимирівна** (надалі - Користувач), паспорт

підставі рішення виконавчого комітету і оршньоплавнівської міської ради від 23.07.2019 р. № 253, уклали цей Договір про таке.

1. Предмет Договору та зобов'язання сторін

1.1. За цим Договором Позичкодавець передає Користувачу у безоплатне користування на строк, що обумовлений цим Договором, позичку, яку Користувач зобов'язується повернути Позичкодавцю після закінчення строку, встановленого цим Договором.

1.2. Предметом позички за цим Договором є жиле приміщення – квартира за адресою: м. Горішні Плавні, вулиця Космонавтів, буд. ½, кв. 43, загальною площею 27,48 кв.м., що складається з 1 кімнати, житловою площею 13,90 кв.м., у тому числі:

кімната 13,90 кв.м., обладнана: стояки центрального опалення, електромережа; встановлено новий металопластиковий склопакет та металопластикові балконні двері, віконний злив, виконана обшивка укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами та їх штукатурення; підлога – стяжка з самовирівнювальних сумішей, дерев'яні плінтуса та дверні коробки демонтовані;

кухня площею 5,90 кв.м., обладнаної: стояки опалення, холодного та гарячого водопостачання, водовідведення, газопостачання; електромережа; встановлено новий металопластиковий склопакет, віконний злив, виконана обшивка укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами та їх штукатурення; підлога – стяжка з самовирівнювальних сумішей, дерев'яні плінтуса демонтовані;

ванної кімнати та санітарного вузла площею 2,70 кв.м., обладнаної: стояки холодного та гарячого водопостачання, водовідведення; електромережа; дверні коробки демонтовані;

коридору площею 4,20 кв.м.: встановлено нова металева дверна коробка із налаштуванням дверних полотен, виконана обшивка укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами та їх штукатурення, підлога – стяжка з самовирівнювальних сумішей, дерев'яні плінтуса демонтовані;

балкон площею 2,60 кв.м.

Жиле приміщення обладнане радіотрансляційною та телевізійною мережами.

1.3. Жиле приміщення, яке є предметом позички, надається Користувачу для тимчасового проживання його та членів його сім'ї: неповнолітніх дітей Єрмоленко Артура Олександровича, 27.10.2011 р., Єрмоленко Аделії Олександрівни, 02.03.2013 р.н., та Єрмоленко Едгара Олександровича, 14.06.2018 р.н.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Позичкодавець зобов'язується:

2.1.1. Своєчасно передати позичку Користувачу.

2.1.2. Проводити капітальний ремонт жилого приміщення, зайнятого Користувачем, пов'язаний з загальним ремонтом будинку.

2.1.3. Прийняти позичку після закінчення строку дії договору.

2.2. Позичкодавець має право:

2.2.1. Вимагати від Користувача дотримання правил користування жилим приміщенням, умов цього договору та своєчасного внесення ним плати за житлово-комунальні послуги.

2.2.2. Звертатися до Комсомольського міського суду Полтавської області з позовними вимогами про дострокове розірвати договір та виселити Користувача, членів його сім'ї без надання іншого житла, якщо вони систематично псують чи руйнують приміщення або використовують його не за призначенням, або створюють неможливі умови для спільного проживання з ними інших мешканців будинку.

2.3. Користувач зобов'язаний:

2.3.1. Користуватися позичкою тільки за прямим призначенням, вказаним в пп. 1.2, 1.3 цього Договору.

2.3.2. В 10-денний термін після укладання договору позички укласти договори на постачання житлово-комунальних послуг з підприємствами, які надають ці послуги.

2.3.3. З моменту укладання цього Договору проводити у встановлені терміни оплату за надані виконавцями житлово-комунальні послуги.

2.3.4. Забезпечувати схоронність жилого приміщень та розташованого в ньому обладнання, водо-, тепло- та електрообладнання та мереж; не допускати пошкодження елементів обладнання комунікацій будівлі і зелених насаджень на прилеглий території, не забруднювати прилеглу до будівлі територію.

2.3.5. Дотримуватися Правил користування приміщеннями житлових будинків і гуртожитків.

2.3.6. Суворо дотримуватися правил пожежної безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами і обладнанням.

2.3.7. Забезпечувати доступ в жиле приміщення представникам Позичкодавця і Власника для необхідного огляду систем та обладнання, розташованих в квартирі, ремонту інженерних комунікацій і споруд у разі виникнення аварійної ситуації.

2.3.8. Своєчасно проводити поточний ремонт жилого приміщення, яке є предметом позички, за власний рахунок (побілку стелі, побілка, фарбування або обклеювання шпалерами стін, фарбування радіаторів, віконних рам з внутрішнього боку, підвіконників, дверей і вбудованих шаф і антресолей, встановлення шибок, фарбування або покриття лаком підлог, ремонт електропроводки та ін.).

2.3.9. Не здавати приміщення, як в цілому так і частково, а також не передавати зобов'язання по Договору третім особам.

2.3.10. Після закінчення строку дії договору або дострокового його розірвання в 10-денний строк з моменту припинення договору передати Позичкодавцеві приміщення в такому стані, в якому воно передано в користування (з урахування зносу), по акту приймання-передачі.

Якщо Користувач допустив погіршення стану жилого приміщення або його загибель, він повинен відшкодувати Позичкодавцеві збитки, якщо не доведе, що погіршення або загибель майна сталася не з його вини.

В момент підписання акту прийому-передачі Користувач передає Позичкодавцеві ключі від приміщення.

2.4. Після закінчення строку дії Договору, а також при достроковому його розірванні Користувач повинен передати Позичкодавцеві безоплатно всі проведені в жилому приміщенні перебудови і поліпшення, які неможливо відокремити від майна без заподіяння йому шкоди.

2.5. Користувач має право:

2.5.1. Користуватися мережами комунікацій, які розташовані в будинку.

2.5.2. Встановлювати замки на входні двері в приміщення, що є предметом позички.

2.5.3. Встановлювати сигналізацію та інші системи охорони.

2.5.4. Користуватися житлово-комунальними послугами, в т.ч. і електроенергією.

2.5.5. Забезпечувати збереження приладів обліку та пломб на них.

2.6. Користувачу забороняється:

■ проводити самовільно переобладнання та перепланування приміщення;

■ захарашувати предметами домашнього вжитку балкони, пожежні виходи, коридори, сходові клітки й запасні виходи;

■ зберігати в жилих приміщеннях, на сходових клітках, балконах легкозаймисті й горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали та речовини, що забруднюють повітря;

■ встановлювати без дозволу Позичкодавця стаціонарні електронагрівальні прилади для додаткового обігріву приміщення;

■ голосно співати та кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуту з двадцять другої до восьмої години;

■ проводити в робочі дні з двадцять першої години до восьмої години, а у святкові та неробочі дні цілодобово, ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. Користувач зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир про початок ремонтних робіт;

■ утримувати на балконах і лоджіях тварин, зокрема птицю, і бджіл.

3. Порядок оплати житлово-комунальних послуг

3.1. Користувач зобов'язаний оплачувати надані йому житлово-комунальні послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.2. Користувач зобов'язаний оплачувати Позичкодавцеві як управителю багатоквартирних будинків надані йому послуги з управління.

Ціна послуги з управління на дату укладання цього Договору становить 3,80 грн. на місяць за 1 квадратний метр загальної площі житлового приміщення, яке передається у користування Користувачу.

Плата за послугу з управління багатоквартирним будинком нараховується Позичкодавцем (управителем) та вноситься на його банківський рахунок щомісяця, не пізніше 30 числа місяця, що настає за розрахунковим.

3.3. Плата за користування комунальними послугами та електроенергією сплачується Користувачем виконавцям послуг на підставі окремо укладених договорів.

3.4. В разі встановлення індивідуальних приладів обліку розрахунок за спожиті послуги проводиться згідно показань приладів по затвердженим тарифам і розрахункам.

4. Строк дії договору

- 4.1. Цей Договір укладено на строк з «01» серпня 2019 року по «31» грудня 2021 року.
- 4.2. Договір може бути розірвано з ініціативи будь-якої сторони за наявності умов і в порядку, передбаченому законодавством України та умовами цього Договору.
- 4.3. Договір може бути розірвано достроково:
- на вимогу наймачів жилого приміщення в разі їх повернення;
 - на вимогу Позичкодавця, Горішньоплавнівського міськвиконкому у разі невиконання або неналежного виконання Користувачем умов договору, про що Позичкодавець попереджає Користувача письмово з зазначенням термінів звільнення приміщення;
 - на вимогу Користувача у разі невиконання або неналежного виконання Позичкодавцем умов договору, про що Користувач письмово попереджає Позичкодавця.

5. Відповідальність Сторін

- 5.1. Користувач і Позичкодавець за порушення умов цього договору несуть відповідальність, встановлену діючим законодавством України та цим договором.
- 5.2. В разі недотримання умов договору щодо збереження житлового приміщення, обладнання, які знаходяться в квартирі, що призвело до їх псування, або втрати, Користувач обов'язаний повністю відшкодувати завдані збитки.
- 5.3. Позичкодавець і Користувач не несуть відповідальності за невиконання умов договору, якщо це зумовлено обставинами непереборної сили.

6. Заключні положення

- 6.1. Зміни умов Договору оформляються додатковими угодами.
- 6.2. Спори та розбіжності, що виникають між сторонами під час виконання цього Договору, вирішуються у встановленому законом порядку.
- 6.3. Цей договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається у Позичкодавця, а другий - у Користувача.
- 6.4. Своїм підписом під цим Договором сторони підтверджують, що їм відомо та роз'яснено про їхні права, передбачені ЗУ «Про захист персональних даних». Також, підписуючи цей Договір, **Сторони надають згоду (дозвіл) на обробку персональних даних** в письмовій та електронній формі в об'ємі, який міститься в цьому Договорі, рахунках, актах, накладних і інших документах, які стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку.

7. Адреси та реквізити сторін

«Позичкодавець»

39800, м. Горішні Плавні, пров. Молодіжний,
буд. 52, код ЄДРПОУ 24825142
р/р 26007019408150 в АКБ «Індустріалбанк»
м. Запоріжжя, МФО 313849
Тел. (068) 3339038

«Користувач»

Єрмоленко Оксана Володимирівна

Директор КЖРЕП № 1

С.О.Хряна

З Правилами користування приміщеннями житлових будинків і гуртожитків ознайомлений, ключі від кімнати отримані «___» _____ 2019 р.

Користувач

(п.і.п.)

(підпис)