

## ДОГОВІР ПОЗИЧКИ № 136

«03» червня 2019 року

м. Горішні Плавні

Комунальне житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство N 1 (надалі - Позичкодавець), в особі директора Хряпи Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та фізична особа – підприємець Слухай Юлія Миколаївна (далі - Користувач) в особі Слухай Юлії Миколаївни, яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію № 2585 000 0000 030178 від 04.04.2019 р., з другої сторони, згідно з рішенням Горішньоплавнівського міськвиконкому від 28.05.2019 р. № 182 «Про надання в безоплатне строкове користування майна, яке перебуває у комунальній власності, фізичній особі – підприємцю Слухай Ю.М.», уклали цей Договір позички (далі - Договір) про таке.

### 1. Предмет договору

1.1. За цим Договором Позичкодавець передає Користувачу у безоплатне користування на строк, що обумовлений цим Договором, позичку, яку Користувач зобов'язується повернути Позичкодавцеві після закінчення строку, встановленого цим Договором.

1.2. Предметом позички за цим Договором є нежилі приміщення, розташовані в м. Горішні Плавні по вулиці Конституції, буд. № 26, загальною площею 12,40 кв.м.

Вартість приміщення (первинна) на момент передачі Користувачу становить 1187,00 грн.

1.3. Нежилі приміщення, які є предметом позички, надаються Користувачу для розміщення офісу.

### 2. Права та обов'язки Сторін

#### 2.1. Позичкодавець зобов'язується:

2.1.1. Своєчасно передати позичку Користувачу.

2.1.2. Проводити капітальний ремонт нежилевого приміщення, зайнятого Користувачем, пов'язаний з загальним ремонтом будинку.

2.1.3. Прийняти позичку після закінчення строку дії договору.

#### 2.2. Позичкодавець має право:

2.2.1. У будь-який час розірвати цей Договір та вимагати повернення позички.

2.2.2. У разі неповернення позички у строк вимагати її примусового повернення зі стягненням неустойки та збитків.

2.2.3. У разі повернення позички з суттєвими пошкодженнями або недоліками вимагати від Користувача відшкодування нанесених збитків.

2.2.4. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання позички.

#### 2.3. Користувач зобов'язується:

2.3.1. Користуватися позичкою тільки за прямим її призначенням (п. 1.3 цього Договору).

2.3.2. Користуватися позичкою особисто та не передавати зобов'язання по Договору третім особам.

2.3.3. У присутності Позичкодавця перевірити стан предмета позички. У разі невиконання цього обов'язку буде вважатись, що предмет позички переданий Користувачу в належному стані.

2.3.4. В місячний термін після укладання договору позички укласти договори на постачання електроенергії, комунальних послуг та на компенсацію витрат на утримання будинків та прибудинкових територій з підприємствами, які надають ці послуги.

Користувач компенсує витрати на електроенергію, комунальні послуги та утримання будинку та прибудинкової території, а також сплачені Позичкодавцем податок на землю згідно рахунків у разі неукладання окремих договорів з відповідними підприємствами.

Оплата проводиться згідно рахунків Позичкодавця в 10-денний строк з моменту отримання рахунку.

2.3.5. Нести витрати з підтримання позички в належному стані, виконати поточний ремонт нежитлових приміщень, які є предметом позички за цим Договором.

2.3.6. Дотримуватись правил протипожежної безпеки і техніки безпеки.

2.3.7. Не допускати замерзання водопровідних і каналізаційних труб, здійснювати вентиляцію приміщень; не допускати пошкодження елементів обладнання комунікацій будинків,

в яких знаходяться приміщення, або до якої вони прибудовані, а також споруд, комунікацій і зелених насаджень на прилеглий території, не забруднювати прилеглу до приміщень територію.

2.3.8. Забезпечити доступ в приміщення представникам Позичкодавця.

2.3.9. Укласти договір страхування приміщення.

2.3.10. Не проводити самостійно ніяких перепланувань, перебудов приміщень, які є предметом позички. В разі необхідності виконання таких робіт Користувач зобов'язаний отримати дозвіл інспекції Державного архівно-будівного контролю на реконструкцію в установленому порядку.

2.3.11. У разі прострочення повернення позички нести ризик її випадкового знищення або пошкодження.

#### **2.4. Користувач має право:**

2.4.1. Розірвати цей Договір та вимагати стягнення збитків у разі порушення Позичкодавцем строку надання позички.

2.4.2. Передавати позичку у користування третім особам лише з письмового дозволу Позичкодавця.

### **3. Порядок надання позички**

3.1. Позичка вважається переданою Позичкодавцем Користувачу з моменту підписання акта приймання-передачі позички уповноваженими представниками Сторін та скріплення цього акту їх печатками.

### **4. Строк надання позички**

4.1. Позичка надана на строк з 01 червня 2019 року по 30 червня 2020 року.

4.2. Остаточною датою користування позичкою вважається 30 червня 2020 року

### **5. Порядок повернення позички**

5.1. При настанні дати, вказаної в п. 4.2 цього Договору або достроковому його розірванні, Користувач зобов'язується протягом 10 (десяти) календарних днів повернути Позичкодавцеві позичку в такому самому стані, в якому вона перебувала на момент її передачі Користувачу, з урахуванням нормального зносу та проведеного поточного ремонту.

Якщо Користувач допустив погіршення стану приміщень, які є предметом позички, або його загибель, він повинен відшкодувати Позичкодавцеві збитки.

5.2. Після закінчення строку дії договору або достроковому його розірванні Користувач в 10-ти денний термін зобов'язаний передати Позичкодавцеві безоплатно всі проведені в нежитлових приміщеннях перебудови і поліпшення, якщо вони були проведені без згоди Позичкодавця.

5.3. Позичка вважається поверненою Позичкодавцю Користувачем з моменту підписання акта приймання-передачі позички уповноваженими представниками Сторін та скріплення цього акту їх печатками.

### **6. Умови про забезпечення повернення позички**

6.1. Способом забезпечення виконання зобов'язань Користувача за цим Договором є неустойка (штраф).

6.2. При порушенні Користувачем строку повернення позички (п. 5.1. Договору) він повинен сплатити на поточний рахунок Позичкодавця штраф у розмірі 10 % від ринкової вартості позички, встановленої цим Договором.

6.3. Сплата неустойки не звільняє Користувача від обов'язку повернути позичку в натурі та не позбавляє Позичкодавця права на відшкодування збитків, завдані простроченням повернення позички.

6.4. За несвоєчасне виконання обов'язків, передбачених пунктом 2.3.4 цього Договору, Користувач сплачує Позичкодавцеві пеню в розмірі 0,5 % від суми боргу за кожний день затримки.

### **7. Вирішення спорів**



7.1. Усі спори Сторін за цим Договором, за якими не досягнуто згоди, вирішуються відповідно до законодавства України.

## 8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір вважається укладеним з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплюється їх печатками.

8.2. Цей Договір діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Кожна Сторона вправі вимагати дострокового розірвання Договору.

## 9. Заключні положення

9.1. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної Сторони.

9.2. Зміна умов договору оформляється додатковими угодами. Зміна умов договору, які стосуються назви Користувача, площі приміщення, мети його використання і строку дії Договору, вносяться сторонами після узгодження їх з міськвиконкомом в установленому порядку.

9.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

9.4. Усі додатки та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною, якщо виконані письмово, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

9.5. В порядку передбаченому Законом України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р., представники Сторін дають згоду, щодо їх персональних даних здійснювати обробку, зберігання та використання, з метою підтвердження повноважень на укладення, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових та податкових відносин, відносин в сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших відносин передбачених законодавством України. Представники сторін, уповноважені на укладення даного Договору, дають згоду, що їх персональні данні, які стали відомі Сторонам у зв'язку з підписанням Договору включаються в базу персональних даних «Контрагенти». Своім підписом під цим Договором Сторони підтверджують, що їм відомо та роз'яснено про їхні права, передбачені ЗУ «Про захист персональних даних».

## Місцезнаходження і реквізити Сторін

### «Позичкодавець»

#### КЖРЕП № 1

39800, м. Горішні Плавні, пров. Молодіжний,  
буд. 52, код ЄДРПОУ 24825142  
р/р 26007019408150 в АКБ «Індустріалбанк» м.  
Запоріжжя, МФО 313849  
Платник податку на прибуток на загальних  
умовах, ІПН 248251416022  
Свідоцтво № 100011587 про реєстрацію  
платника ПДВ  
Тел. 068-3339068, e-mail: [kjrep11@gmail.com](mailto:kjrep11@gmail.com)

Директор



### «Користувач»

#### ФОП Слухай Ю.М.

39600, м. Кременчук, вул. Київська, буд. 24,  
кв. 178, ІПН 2911604306  
паспорт

Р/Р UA 43 331401 000026003054210923  
в Полт. ГРУ КБ "Приватбанк"  
МФО 331401  
Платник єдиного податку

Тел. 097-6779813

Фізична особа – підприємець

Ю.М.Слухай

**А К Т**  
**приймання-передачі позички**

м. Горішні Плавні

«03» червня 2019 року

Ми, що нижче підписалися, **Комунальне житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство № 1** (надалі - Позичкодавець), в особі директора Хряпи Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **фізична особа – підприємець Слухай Юлія Миколаївна** (далі - Користувач) в особі Слухай Юлії Миколаївни, яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію № 2585 000 0000 030148 від 02.04.2019 р., з другої сторони, склали цей акт про наступне:

«Позичкодавець» здав, а «Користувач» прийняв в користування на умовах, визначених договором № 136 від «03» червня 2019 р. позичку, предметом якої є нежилі приміщення, розташовані в будинку № 26 по вулиці Конституції в м. Горішні Плавні, загальною площею 12,40 кв.м. для розміщення офісу.

Приміщення в будинку № 26 по вулиці Конституції обладнане: цементним підлогою, лінійною системою опалення.

В користування «Користувача» також передане наступне обладнання, розташоване в цьому приміщенні: кабінетні номери 0111111111111111 - 1 шт., Вхідні двері - 1 шт., дерев'яний сходи - 1 шт., лінійна система опалення.

Сторонами встановлено, що приміщення, які є предметом позички, та розташоване в них обладнання, знаходяться в задовільному стані.

У «Користувача» претензій щодо технічного та санітарного стану позички немає.

«З Д А В»

«П Р И Й Н Я В»

Директор КЖРЕП № 1

Фізична особа – підприємець

С.О.Хряпа

Ю.М.Слухай

